



Funktionsbeschreibung Mitgliederbetreuung

- Anfertigung CI-relevanter Briefbögen für Mitteilungen.
- Übertragen der Daten auf den Neu-Anträgen in die Datenbank.
- Bestimmung der Regionszugehörigkeit des Neumitglieds.
- Erstellen einer Mitgliederbestätigung als pdf und Zusendung per Mail an:
Neues Mitglied und Regionalleiter der entsprechenden Region.
- Speicherung der Mgl.-Bestätigung im Ordner.
- Übermittlung der gesamten neuen Stammdaten an den Vorstand.
- Stammdatenblatt KFZ (sofern vom Mitglied gesendet) per Fax an Ralf de Vree übermitteln (Fax 04532/266083) zum Eintrag in das weltweite Spider-Register.
- Ablage der Papieranträge und BEZ Formulare im Ordner.
- Erstellen von Listen nach unterschiedlichen Gesichtspunkten nach Anforderung durch den Vorstand.
- Bereitstellung von aktuellen Listen für den Kassenwart zur reibungslosen Durchführung des Jahres-BEZ.
- Übersendung BEZ Formulare an den Kassenwart nach Anforderung per Fax (04152/878384).
- Bereitstellung von Listen an die Regionalleiter zur Aktualisierung der Mgl. und Regionen.
- Bereitstellung von Listen für den Admin zur Veröffentlichung im Forum.
- Stammdatenpflege der Datenbank (Adress-, Kontoänderungen etc).
- Abfrage von PN im Forum für Stammdaten Änderungen und sonstige Änderungen im MGL. Bereich.
- Bei Kündigung: Erstellen der Kündigungsbestätigung per pdf, Zusendung per Mail an:
Ex-Mgl., Regionalleiter, Vorstand sowie Admin, um die Rechte im Forum als Ex-Clubmitglied wieder auf den Status „kein Mitglied, nur Forumsuser“ zurück zu setzen.
- Einpflegen von Clubs, Vereinen, Werkstätten und sonstigen VIP's in die Datenbank zur Aufnahme in den Verteiler „Spider-Magazin“. (nach Absprache bzw. Aufforderung durch den Vorstand).
- Bevorratung von Klebeetiketten Zweckform Nr.3652 zum Druck Adressaufkleber für den Versand des Spider Magazin.
- Druck Klebeetiketten mit anschließender Kontrolle auf Vollständigkeit und Versand der Etiketten an Dienstleister.
- Anwesenheit bei der JHV mit Vortrag Situationsbericht Mitgliederbewegungen.
- Quartalsweiser Bericht im SM über Mitgliederbewegungen.

1. Vorsitzender

Michael Siebert